

Manizales, Enero 19 de 2010

**ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS, DEL ASCENSOR PROPIEDAD DEL TERMINAL DE TRANSPORTES DE MANIZALES S.A.**

**1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.**

El Terminal de Transportes de Manizales S.A., con el ánimo de facilitar la aplicación de la Ley 996 de 2005 revisó y ajustó su plan contractual para la vigencia 2010, otorgándole prioridad a la contratación de bienes y servicios que se requieren para la continua y eficiente prestación de los servicios, dentro de los cuales, se encuentra contratar el mantenimiento correctivo y preventivo con suministro de repuestos del ascensor dispuesto en el terminal de transporte terrestre de pasajeros por carretera ubicado en el sector de “Los Cábulos”, con el fin de conservarlo en óptimas condiciones de funcionamiento y garantizar la seguridad de las personas que hacen uso del mismo. Las características del ascensor son las que se enuncian a continuación:

Modelo: UP8-CO60 3/3 SIMPLEX

Capacidad: 8 Pasajeros

Velocidad: 60mts por minuto, tres sobres tres (3/3)

Operación: SIMPLEX selectiva colectiva en ambos sentidos.

El ascensor es un equipo utilizado constantemente por el personal administrativo, usuarios y visitantes del Terminal de Transportes de Manizales S.A., para efectuar sus desplazamientos al segundo piso de la edificación, por lo que requiere un mantenimiento periódico preventivo y correctivo, que de no efectuarse conlleva fallas en su funcionamiento, mayores gastos de reparación y hechos que lamentar.

El mantenimiento preventivo y correctivo permite mantener el ascensor y todas sus partes, en las mejores condiciones para una eficiente y efectiva prestación del servicio que este tipo de equipo presta al interior del Terminal de Transportes de Manizales S.A.

Además es de tener en cuenta que el Terminal de Transportes de Manizales S.A., no cuenta con personal disponible y con los conocimientos necesarios para la realización de los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo referenciado, razón por la cual se hace necesario contratar la prestación del servicio de mantenimiento con una persona natural o jurídica que tenga experiencia relacionada con el objeto a contratar.

## **2. DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES.**

Objeto: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DEL ASCENSOR DISPUESTO EN EL TERMINAL DE TRANSPORTES DE MANIZALES SECTOR "CAMBULOS".

Especificaciones Técnicas:

### **MANTENIMIENTO PREVENTIVO.**

Rutina de inspección y ajuste de partes mecánicas, eléctricas, electrónicas y ejecución de todas las acciones necesarias que prevengan la pérdida de la capacidad operativa.

### **NUMERO DE VISITAS MANTENIMIENTO PREVENTIVO.**

Un mantenimiento mensual durante días y horas hábiles.

### **MANTENIMIENTO CORRECTIVO.**

Se hará de acuerdo a los daños que se presenten.

## SUMINISTRO DE REPUESTOS.

Se debe disponer de los materiales y repuestos necesarios para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual.

Los repuestos suministrados deberán contar con una garantía de un (1) año, contado a partir de la fecha de su instalación.

## NOTA IMPORTANTE:

El servicio deberá ser prestado de manera parcial, es decir se programarán entre EL TERMINAL y el Contratista los mantenimientos preventivos a que haya lugar, y los mantenimientos correctivos que se soliciten deberán ser prestados de manera inmediata por solicitud expresa del Supervisor del Contrato.

Igualmente dicho servicio deberá ser prestado **a todo costo**, es decir que deberá incluir todos los gastos que demande la preparación y ejecución de los trabajos, tales como mano de obra, repuestos, etc., y en general todos los gastos de ocacione su ejecución.

## Obligaciones del contratista:

- ✓ Con el objeto de asegurar el correcto estado y prevenir daños antes de que estos afecten el funcionamiento de los equipos, mensualmente el Contratista realizará una (1) verificación de funcionamiento que incluirá todas las acciones necesarias que prevengan la pérdida de la capacidad operativa.
- ✓ El mantenimiento correctivo se hará de acuerdo a los daños que se presenten y consiste en la identificación, revisión, reparación, suministro de materiales y repuestos, entre otros.
- ✓ Cumplir cabalmente con el objeto del contrato y realizar todas las labores propias del mantenimiento del equipo, efectuando las revisiones

- preventivas, predictivas, reparaciones, ajustes, pruebas de funcionamiento y todo aquello que sea necesario para lograr el estado óptimo de funcionamiento.
- ✓ Disponer de los materiales y repuestos necesarios para el correcto desarrollo de las actividades propias del mantenimiento preventivo y correctivo para cumplir con el objeto contractual.
  - ✓ En el caso particular de labores mal ejecutadas por el contratista, todo trabajo que sea necesario volver a ejecutar será a cargo y cuenta del contratista.
  - ✓ Elaborar y diligenciar hoja de vida técnica para el equipo al cual se le realizará el mantenimiento preventivo y correctivo y entregar copia de ella al Supervisor del contrato, al inicio del contrato y conforme se realicen los mantenimientos preventivos y correctivos y un informe detallando el estado del equipo al finalizar el contrato.
  - ✓ Efectuar las diferentes labores conforme a cronogramas de trabajo, en los horarios y días acordados por el supervisor y con disponibilidad 7x24, siete días a la semana veinticuatro horas al día para atender situaciones que sean reportadas como emergencias.
  - ✓ Elaborar y hacer entrega de los reportes técnicos e información complementaria de todas y cada una de las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo.
  - ✓ En caso de que sea necesario retirar equipos de la entidad, para realizar reparaciones, el contratista deberá reemplazarlo por un equipo de iguales o superiores características mientras estos sean reparados.
  - ✓ Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos que puedan presentarse.
  - ✓ Todas las demás inherentes al objeto del contrato, y las establecidas en la Ley.

Plazo de Ejecución: El término de duración del contrato será un (1) año contado a partir de la aprobación de la garantía única y el pago de la Estampilla “Universidad de Caldas y Universidad Nacional Sede Manizales, hacia el Tercer Milenio”, equivalente al 1.5% del valor del contrato y el pago de los impuestos y derechos ordenados en las disposiciones legales vigentes.

Lugar de Ejecución: Carrera 43 N° 65-100, sector “Los Cármbulos”.

Forma de Pago: El mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos se cancelará mes vencido en sumas iguales, según lo establecido en la oferta económica de la propuesta ganadora, conforme a los términos de referencia y al presupuesto estimado para la presente contratación.

Para EL TERMINAL es importante contar con un servicio integral, es decir que el contrato celebrado cubra todos los eventos presentados con dicho equipo, esto es, el mantenimiento preventivo y correctivo necesario, y que el contratista seleccionado suministre los repuestos o materiales que se requieran tanto para reparaciones como para traslados internos que se lleguen a requerir.

Los documentos requeridos para el pago son: cuenta de cobro debidamente firmada, acta de entrega y recibo a satisfacción, certificado de estar a paz y salvo en el pago de aportes a seguridad social.

#### **4. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el literal a), numeral 2°, Artículo 2° de la Ley 1150 de 2007 y, en el parágrafo del Artículo 17 del Decreto 2474 de 2008, modificado por el Artículo 1 del Decreto 3576 de 2009, la modalidad de selección para la contratación objeto de análisis en este documento, será la de Subasta Inversa en virtud a: **a.)** Los servicios a adquirir son de común utilización por parte de las entidades estatales. **b.)** De conformidad con los precios consultados extraoficialmente el valor del contrato no supera el 10% de la menor cuantía establecida para el presupuesto del Terminal de Transportes de Manizales S.A. en

la vigencia fiscal 2010, esto es, 280 salarios mínimos legales mensuales.

## **5. ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El valor de los servicios a adquirir se estableció a partir de la estimación del valor promedio de los mismos, el cual se obtuvo luego de realizar una investigación de precios del mercado mediante llamadas telefónicas a diversos establecimientos que suministran este tipo de servicios.

De acuerdo con el estudio de precios se considera que el costo de los servicios es aproximado a la suma de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$4.872.000) IVA incluido.

## **6. ANÁLISIS DE LOS RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN.**

Los riesgos inherentes a cualquier contrato de esta naturaleza, por las especificaciones técnicas del objeto a contratar. Sin embargo para asegurar el cumplimiento de dichos riesgos el Terminal de Transportes de Manizales S.A., exigirá al contratista la constitución de una garantía única a su favor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, para amparar los siguientes riesgos:

- CUMPLIMIENTO: Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por un valor equivalente al 20% del valor total del contrato y una vigencia igual al término de duración del mismo y cuatro (4) meses más.
- CALIDAD DEL SERVICIO: Para amparar a EL TERMINAL de los perjuicios que se deriven de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el contrato, por un valor equivalente al 20% del valor total del contrato y una vigencia igual al término de duración de la relación contractual y cuatro (4) meses más.



**ADRIANA LUCIA NARANJO**  
**Profesional Universitario Especializado (E)**  
**Dependencia Técnica Operativa**  
**Terminal de Transportes de Manizales S.A.**



CODIGO No. 0005981  
SERVICIO PUBLICO  
DE TERMINAL DE  
TRANSPORTE  
TERRESTRE  
INTERMUNICIPAL E  
INTERDEPARTAMENTAL  
DE PASAJEROS EN LA  
CIUDAD DE MANIZALES